

Dodatek č. 58

ke Kolektivní smlouvě

OKD, a.s.

od roku 2014 na dobu neurčitou

uzavřený mezi:

OKD, a.s.

se sídlem Stonava 1077, 735 34 Stonava,
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, v oddíle B,
vložka 10919,
zastoupenou Ing. Romanem Sikorou, MBA, předsedou představenstva a generálním ředitelem,
a

Mgr. Janem Solichem, místopředsedou představenstva a ředitelem pro správu,
IČ: 05979277
DIČ: CZ05979277

(dále jen „zaměstnavatel“)

na straně jedné

a

Sdružením hornických odborů

se sídlem Klimšova 1756, Petřvald, PSČ 735 41,
jednajícím Jiřím Waloszkem, předsedou,
Štefanem Pintérem, místopředsedou,
IČ: 22674144

zmocněným odborovými organizacemi působícími v OKD, a.s., mimo Sdružení pravicových
odborů ČR k uzavření Kolektivní smlouvy OKD, a.s. a jejích dodatků

a

Sdružením pravicových odborů ČR

se sídlem Karviná – Doly, Ostravská 1, PSČ 735 06
jednajícím Janem Turčákem, předsedou,
IČ: 47862424

(dále jen „odborové organizace“)

na straně druhé

Článek I

Předmět dodatku

1. Smluvní strany se dohodly po vzájemném projednání na změně Kolektivní smlouvy OKD, a.s., ze dne 13. listopadu 2013 ve znění dodatků č. 1–57 (dále jen „**kolektivní smlouva**“) tak, jak je upraveno v tomto Dodatku č. 58 (dále jen „**dodatek**“).

2. **Část X (Mzdová oblast) bod 12.4. se ruší.**

Dosavadní body 12.5. až 12.16. se nově označují jako body 12.4. až 12.15.

3. **Část X (Mzdová oblast) bod 12.10. se mění a nově zní takto:**

12.10. Příplatek diferenční

Při uplatnění nepřetržitého provozu (předem stanovené harmonogramy) se zaměstnancům poskytuje za odpracované harmonogramem stanovené povinné směny o sobotách a nedělích v délce 7,5 hod. pro jednotlivce paušální příplatek ve výši:

Den/zaměstnanci	Směna	Výše příplatku
		Kč
So, Ne zaměstnanci povrch, důl	1., 2., 3.	460

4. **Stávající Příloha č. 7 kolektivní smlouvy (Prémiový řád OKD, a.s.) se v celém rozsahu ruší a nahrazuje se Přílohou č. 7 v novém znění.**

Článek II

Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a je účinný od 1. 3. 2026.
2. Tento dodatek je sepsán ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každý účastník tohoto dodatku obdrží po jednom vyhotovení.
3. V ustanovení nedotčených tímto dodatkem zůstává kolektivní smlouva beze změn.

<podpisy osob oprávněných jednat za účastníky tohoto dodatku následují>

Ve Stonavě dne

OKD, a.s.

.....
Ing. Roman Sikora, MBA
předseda představenstva a generální ředitel

.....
Mgr. Jan Solich
místopředseda představenstva a ředitel pro
správu

Ve Stonavě dne

Sdružení hornických odborů

.....
Jiří Waloszek
předseda

.....
Štefan Pintér
místopředseda

Ve Stonavě dne

Sdružení pravicových odborů ČR

.....
Jan Turčák
předseda

Příloha č. 7 Prémiový řád OKD, a.s. Prémiový řád OKD, a.s.,

Část I: Obecné zásady

1.1. Mzdová forma

K odměňování zaměstnanců se uplatní časová mzda. Pro výpočet základní mzdy se pracovníci zařazují do tarifních stupňů v souladu s konkrétně vykonávanou pracovní činností dle příslušného Katalogu pracovních činností pro důl, povrch a THZ. V případě činností zařazených do různých tarifních stupňů se zaměstnanec zařadí do tarifního stupně dle převážně vykonávané práce, nejméně však do tarifního stupně uváděného v pracovní smlouvě zaměstnance.

1.2. Prémiová základna

- a) u zaměstnanců odměňovaných směnovou mzdou je základem pro výpočet prémie **tarifní mzda** stanovená jako součin mzdového tarifu příslušného tarifního stupně dle druhu vykonávané práce a skutečně odpracované doby včetně práce přesčas.
- b) u zaměstnanců odměňovaných **měsíční mzdou** je základem pro výpočet prémie skutečně vyplacená základní mzda dosažená za odpracovanou dobu (bez přesčasů).

1.3. Ukazatele pro poskytování premií

- a) **rozhodující** prémiový ukazatel (dále PU) se stanoví jako:
 - **měřitelný ukazatel (MU)**, u kterého se jednoznačně stanoví a sleduje procento plnění nebo dosažený číselný výsledek.
 - **hodnotitelný ukazatel (HU)**, u kterého příslušný vedoucí zhodnotí jeho splnění ve stupních splnění, dílčí výhrady k plnění, nesplnění.
- b) všem zaměstnancům se jako jeden z prémiových ukazatelů stanoví **komplexní ukazatel** (dále KU), který zahrnuje tyto úkoly a povinnosti:
 - dodržování řídicích aktů zaměstnavatele, závazných předpisů k zajištění bezpečnosti a hygieny práce, pokud s nimi byl prokazatelně seznámen;
 - dodržování technologických postupů a ostatní provozní dokumentace,
 - dodržování hospodárnosti a pořádku na pracovištích v okruhu své působnosti.
- c) ukazatele se hodnotí za stejné období, které je shodné s poskytováním premií.

1.4. Základní sazba prémie a průběh prémie

- a) při splnění ukazatelů přísluší **základní sazba prémie** (dále ZS), která se stanoví procentem ze základu pro výpočet prémie.
- b) při uplatnění měřitelných ukazatelů je průběh prémie stanoven v příslušné části prémiového řádu. Při uplatnění hodnotitelného ukazatele se za jeho splnění s výhradami sníží ZS prémie až o 1/3 a v případě jeho nesplnění se prémie nepřizná max. o 2/3).
- c) při nesplnění kteréhokoliv z úkolů **komplexního ukazatele** lze snížit docílenou sazbu prémie až o **500,- Kč**. Snížení nad 500,- Kč (i součtově až 100 %) je možno realizovat

pouze po dohodě s odborovými orgány. Toto snížení vždy administrativně dořeší ten kontrolní orgán nebo přímý nadřízený, který hodnocení provedl. Dohoda o snížení prémie musí být uskutečněna nejpozději do uzávěrky mezd za příslušný měsíc. Snížení prémie lze provést pouze za měsíc, ve kterém došlo k nesplnění úkolů nebo porušení povinností. Snížení prémie nad úroveň vzniklého nároku se do dalšího měsíce nepřenáší. Se snížením prémie musí být seznámen postižený zaměstnanec neprodleně, nejpozději však do jednoho týdne od data nesplnění úkolu, včetně jeho podpisu na formuláři „**Hodnocení plnění komplexního ukazatele**“. V případě, že zaměstnanec odmítne hodnocení podepsat, tato skutečnost se uvede na formuláři s podpisem svědka. Snížení prémie v rámci KU nesmí být použito pro přerozdělení prémie.

- d) v případě závažného, smrtelného úrazu nebo mimořádné události bude hodnocení dořešeno až po ukončení šetření příčin. Do té doby budou prémie za daný měsíc u zodpovědných zaměstnanců pozastaveny, nejpozději však po dobu 2 měsíců od vzniku události.
- e) snížení je možné jen v případě, že neplnění KÚ je v přímé souvislosti s vykonanou prací (množství zadané práce a kvalita). Pokud dojde ke snížení prémie u zaměstnanců, kteří pobírají náhradu za ztrátu na výdělku, je povinností nadřízeného předat písemný podklad právnímu odboru.
- f) Nejnižší základní prémie u činností v rámci společnosti OKD, a.s. je garantována ve výši minimálně 15 %. Mimo zaměstnance, kterým bude prémie snížena dle bodu 1.4. odst. d), bodu 1.5.1. a bodu 1.5.2. přílohy č. 7.

1.5. Přerozdělení prémie

S přihlédnutím ke způsobu organizace práce, účelu a potřebě lze u zaměstnanců, po dohodě s příslušnými odbory sjednat způsob přerozdělení prémie: a) individuální přerozdělení prémie, b) kolektivní přerozdělení prémie.

1.5.1 Individuální přerozdělení

- a) přímí nadřízení využívají prioritně nástrojů přerozdělování prémie. Po zhodnocení podílu jednotlivých zaměstnanců úseku (provozu, odboru, apod.) na splnění ukazatelů, může se provést mezi těmito zaměstnanci přerozdělení **individuální prémie**. Přerozdělení musí být provedeno adresně, součet snížení a zvýšení prémie v rámci odbírky práce musí být roven 0. Snížení prémie u jednotlivce pro přerozdělení **nesmí být větší než 30 % jeho částky**,
- b) zvýšení prémie u jednotlivce
 - důlních zaměstnanců **nesmí překročit částku 3 000 Kč**,
 - povrchových zaměstnanců **nesmí překročit částku 1 000 Kč**.

1.5.2. Kolektivní přerozdělení

Pro přerozdělení kolektivních prémie platí, že maximální částkou, kterou je možné použít na přerozdělení prémie jednotlivým pracovníkům nad její průměrnou výši, je 30 % z celkové částky prémie vypočtené pro daný kolektiv s tím, že u jednotlivce nesmí překročit 1,5-násobek docílené průměrné prémie.

1.5.3 Společná ustanovení

- a) při hodnocení lze použít jen kritéria v přímé vazbě na zadanou a vykonanou práci. Kritériem pro přerozdělení nesmí být přesčasová práce a chyby v ASEPu. Za správnost přerozdělování prémie, **prokazatelné seznámení** zaměstnanců (např. vyvěšení v úseku) s výsledkem hodnocení, přiznanou výši prémie a se zdůvodněním je zodpovědný příslušný vedoucí (**ve spolupráci s THZ úseku a předáky**). Potvrzený písemný záznam o přerozdělení prémie musí být doložen ke směnovnici. V případě nedodržení sjednaných podmínek je proces přerozdělení neplatný.
- b) z procesu přerozdělení prémie **se vylučují** zaměstnanci, kteří pobírají náhradu za ztrátu na výdělku podle § 195 ZP (u náhrad přiznaných do 31. 12. 2006) a podle § 371 ZP (u náhrad přiznaných od 1. 1. 2007).
- c) **období pro poskytování prémie je u všech zaměstnanců měsíční**. Prémie se vyplácí po zjištění míry plnění ukazatelů v nejbližším výplatním termínu. U TH zaměstnanců se hodnotí ukazatele do konce následujícího měsíce, přičemž vyhodnocením ukazatelů vzniká nárok na prémie, prémie se vyplácí v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém vznikl nárok na prémie,
- d) příslušný vedoucí je povinen pro prémiování svých podřízených v okruhu své působnosti vést premiové listy, které musí obsahovat zadání premiových ukazatelů, jejich plnění, základní a výslednou sazbu prémie a ostatní náležitosti potřebné pro výpočet prémie. Premiové listy musí být doloženy ke směnovnici,
- e) každý vedoucí je povinen informovat podřízené zaměstnance o výsledcích v oblasti prémiování za příslušný měsíc vč. realizovaného přerozdělení nebo nepřiznání prémie,
- f) prémie k proplácení schvalují u zaměstnanců dělnických kategorií vedoucí úseku (vedoucí útvaru, vedoucí oddělení). U TH zaměstnanců příslušní –odborní ředitelé, závodní dolu, náměstek důlně-technických služeb, vedoucí provozu důlně-bezpečnostních služeb, VLH, hlavní mechanik .
- g) pokud dojde v průběhu premiového období u zaměstnance k neomluvené absenci, nepřizná se výsledná prémie za každou neomluvenou hodinu o 1/7,5 (0,13), při zameškání jedné a více směn se nepřizná celá výsledná prémie.

1.6. Zvýšená prémie

Zaměstnancům zařazeným v kategoriích dělník důl a THZ důl (mimo THZ, kteří jsou odměňováni formou smluvní mzdy dle části X, bod 5 kolektivní smlouvy) náleží zvýšená prémie za splnění měsíčního technického režimu (TR) harmonogramu útlumu a materiálových nákladů útlumu.

- a) 6 % za splnění měsíčního TR harmonogramu útlumu.
- b) 6 % za splnění měsíčního TR materiálových nákladů útlumu.

Zaměstnancům zařazeným v kategoriích dělník povrch a THZ povrch (mimo THZ, kteří jsou odměňováni formou smluvní mzdy dle části X, bod 5 kolektivní smlouvy) náleží zvýšená prémie za splnění měsíčního technického režimu (TR) harmonogramu útlumu a materiálových nákladů útlumu.

- a) 3 % za splnění měsíčního TR harmonogramu útlumu.
- b) 3 % za splnění měsíčního TR materiálových nákladů útlumu.

Část II: Útlum OKD

1. Odměňování dělníků úseku výklizu a likvidace (VL)

1.1. Zásady se vztahují na dělníky, kteří vykonávají práce v těchto činnostech:

a) výkliz a likvidace DD

~~b) řidiči LZH~~

1.2. Ukazatele pro poskytování prémie:

ČINNOST		UKAZATELE
Výkliz	MU	Objem a termín ukončení prací

Hodnocení splnění PU u strojních prací provádí vedoucí výklizu a likvidace.

1.3. **Průběh prémie:**

K odměňování dělníků lze uplatnit časovou mzdu s nárůstem prémie

- **základní sazba: 20 %** (možný nárůst až **do výše 30 %**)

O navýšení v rámci rozpětí rozhoduje na návrh vedoucího úseku výklizu a likvidace náměstek důlně-technických služeb. Za lepší plnění PU se ZS zvyšuje ve výše povoleném rozsahu. Při jeho neplnění se ZS snižuje až o polovinu.

2. Odměňování dělníků v provozu elektrifikace

2.1. Elektro činnosti

2.1.1. Ukazatele pro poskytování prémie.

ÚSEKY (ČINNOST)		UKAZATELE
Ostatní elektro	HU	Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě.

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

2.1.2. **Průběh prémie**

K odměňování se uplatní časová mzda s prémii takto:

- a) elektro výkliz a likvidace ostatních DD **základní sazba 20 %** (možný nárůst **až do výše 30 %**).

O navýšení v rámci rozpětí rozhoduje na návrh vedoucího provozu elektrifikace útlum náměstek - důlně-technických služeb.

Za lepší plnění PU se ZS zvyšuje ve výše povoleném rozsahu. Při jeho neplnění se ZS snižuje až o polovinu. V případě nesplnění výtěžnosti materiálu z likvidace (stanoví materiálový hospodář) se docílená kolektivní prémie za nesplnění PU sníží až o 20 %.

- b) ostatní elektro údržba **základní sazba 15 %** (bez nárůstu). Při splnění s výhradami se základní sazba nepřizná až o 1/3, při nesplnění úkolu stanovených nadřízeným se základní sazba prémie nepřizná až o 2/3.

2.2. Elektro slaboproud

2.2.1. Ukazatele pro poskytování prémie.

ÚSEK (ČINNOSTI)		UKAZATELE
Slaboproud	HU	Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě.

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

2.2.2. Průběh prémie

K odměňování se uplatní časová mzda s prémii takto:

- a) elektro výkliz a likvidace ostatních DD – **základní sazba 20 %** (možný nárůst **až do výše 30 %**)

O navýšení v rámci rozpětí rozhoduje na návrh vedoucího provozu elektrifikace útlum náměstek - důlně-technických služeb.

Za lepší plnění PU se ZS zvyšuje ve výše povoleném rozsahu. Při jeho neplnění se ZS snižuje až o polovinu. V případě nesplnění výtěžnosti materiálu z likvidace (stanoví materiálový hospodář) se docílená kolektivní prémie za nesplnění PU sníží až o 20 %.

- b) specialisté elektro slaboproud – **základní sazba 25 %** (bez nárůstu)
- c) elektroúdržba – vysokofrekvenční systémy **základní sazba 15 %** (bez nárůstu)
- d) elektroúdržba – spojovací a zabezpečovací technika **základní sazba 15 %** (bez nárůstu)
- e) elektroúdržba – povrch **základní sazba 15 %** (bez nárůstu)

Při splnění s výhradami se základní sazba nepřizná až o 1/3, při nesplnění úkolu stanovených nadřízeným se základní sazba prémie nepřizná až o 2/3.

2.3. Elektro povrch

2.3.1. Ukazatele pro poskytování prémie.

ÚSEK (ČINNOSTI)		UKAZATELE
Elektro povrch	HU	Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě.

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

2.3.2. Průběh prémie

K odměňování se uplatní časová mzda s prémiei takto:

- elektroúdržba povrchu **základní sazba 15 %** (bez nárůstu)

Při splnění s výhradami se základní sazba nepřizná až o 1/3, při nesplnění úkolu stanovených nadřízeným se základní sazba prémie nepřizná až o 2/3.

3. Odměňování dělníků v provozu důlní dopravy

3.1. Ukazatele pro poskytování prémie.

ÚSEKY (ČINNOSTI)		UKAZATELE
Centrální doprava Důlní doprava vertikální	HU	Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě.

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

3.2. Průběh prémie

3.2.1. Centrální doprava

K odměňování se uplatní časová mzda s prémiei takto:

- | | |
|---|----------------------------|
| a) Řidiči kolejových lokomotiv | základní sazba 20 % |
| b) Oprava a údržba kolejových lokomotiv | základní sazba 20 % |
| c) Řidiči LZH | základní sazba 33 % |
| d) Oprava a údržba LZH, | základní sazba 20 % |
| e) Oprava a údržba ZD, lanových drah | základní sazba 20 % |

3.2.2. Vertikální důlní doprava

K odměňování se uplatní časová mzda s prémiei takto:

- | | |
|--|----------------------------|
| a) Obsluhy vertikálních jam, šibíků (narážeci) | základní sazba 20 % |
| b) Údržba vertikálních jam a šibíků | základní sazba 20 % |
| c) Přibírky (strojní) žumpovních chodeb | základní sazba 30 % |

Při splnění s výhradami se základní sazba nepřizná až o 1/3, při nesplnění úkolu stanovených nadřízeným se základní sazba prémie nepřizná až o 2/3.

4. Odměňování dělníků ostatních úseků zabezpečujících bezpečnost dolu

4.1. Ukazatele pro poskytování prémiei

ÚSEKY (ČINNOSTI)		UKAZATELE
Ostatní hornické, zámečnické, obslužné činnosti	HU	Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě.

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

4.2. Průběh prémie

4.2.1. Větrání

- | | |
|--|----------------------------|
| a) stavba a údržba větrných objektů, PVU | základní sazba 15 % |
| b) měření a odběr vzorku | základní sazba 15 % |

4.2.2. Degazace a vrty

- a) údržba, vrty, měření a seřizování
- b) zámečnický v degazaci

základní sazba 15 %

základní sazba 15 %

4.2.3. ZBZS

- a) hlídky záchranářů
- b) stavba hrázových objektů
- c) požární ochrana a prevence
- d) mechanik ZBZS povrch

základní sazba 40 %

základní sazba 40 %

základní sazba 35 %

základní sazba 35 %

4.2.4. Ostatní důlní profese

- a) figurant
- b) ostatní nevyjmenované

základní sazba 15 %

základní sazba 15 %

Při splnění s výhradami se základní sazba nepřizná až o 1/3, při nesplnění úkolu stanovených nadřízeným se základní sazba prémie nepřizná až o 2/3.

5. Odměňování dělníků povrchových provozů

~~Zásady odměňování se vztahují na všechny povrchové dělníky mimo provoz úpraven a podnikové útvary.~~

5.1. Ukazatele pro poskytování prémie

ÚSEKY (ČINNOSTI)		UKAZATELE
Ostatní zámečnické, obslužné činnosti	PU	Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě.

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

5.2. Průběh prémie

K odměňování dělníků se uplatní časová mzda s prémie.

dělník povrchových provozů

základní sazba 15%

Při splnění s výhradami se základní sazba nepřizná až o 1/3, při nesplnění úkolu stanovených nadřízeným se základní sazba prémie nepřizná až o 2/3.

5.3. Samostatná prémie strojníků těžních strojů při obsluze jedním strojníkem

Při ruční obsluze těžního stroje jedním strojníkem náleží samostatná prémie ve výši 200,-Kč za směnu za podmínky vytíženosti TZ, a to minimálně 40 % při dodržení bezpečnostních přestávek.

6. Odměňování dělníků Úpravny a chemické laboratoře

6.1. Ukazatele pro poskytování premii

<u>ÚSEKY (ČINNOSTI)</u>		<u>UKAZATELE</u>
<u>Strojní a elektro údržba, ostatní obslužné činnosti, chemická laboratoř</u>	<u>PU</u>	<u>Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě.</u>

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

6.2. Průběh prémie

a) obsluhy provozu	<u>základní sazba 15 %</u>
b) strojní a elektro údržba zařízení	<u>základní sazba 20 %</u>
c) chemická laboratoř	<u>základní sazba 15 %</u>

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

6.7. Odměňování THZ

6.1.7.1. Bezpečnostní technici

Prémiové ukazatele:

- iniciativní řešení bezpečnosti a hygieny práce a řešení, prevence rizik, měsíčně vyhodnotí ředitel útlumu, závodní dolo 5 %
- vlastní ukazatel 20 %
- Celková prémie 25 %**

6.2.7.2. THZ s nadúsekovou působností

Prémiové ukazatele:

- splnění měsíčního TR harmonogramu útlumu	10 %
- vlastní ukazatel	15 %
Celková prémie	25 %

Okruhy THZ:

- Provoz DBS – inspekční služby, ODMG.
- Provoz DTS – výrobní dispečink logistiky.
- Odbor směnmistra

6.3.7.3. Prémiové ukazatele pro THZ úseku elektro – provoz důl

- splnění TR-harmonogramu útlumu	30 %
- TR materiálových nákladů útlumu za úsek (za provoz)	5 %
Celková prémie	35 %

Stanovení a vyhodnocení materiálových nákladů provede materiálový hospodář.

6.4.7.4. Prémiové ukazatele pro úsek výklizu a likvidace

- dodržení stanov. HMG výklizu	20 %
- TR materiálových nákladů útlumu za úsek (provoz)	10 %
Celková prémie	30 %

Stanovení a vyhodnocení materiálových nákladů provede materiálový hospodář.

7.6.5. Prémiové ukazatele ostatních úseků a provozů (centrální a vertikální dopravy, el. slaboproud, větrání, degazace, ZBZS)

- splnění harmonogramu útlumu	5 %
- vlastní ukazatel	10 %
- TR materiálových nákladů útlumu	10 %
Celková prémie	25 %

Stanovení a vyhodnocení materiálových nákladů provede materiálový hospodář.

6.7.6. Prémiové ukazatele pro THZ Vedoucího povrch. provozů a Úpravny a chemické laboratoře

- vlastní ukazatel	15 %
- TR materiálových nákladů útlumu	10 %
Celková prémie	25 %

Stanovení a vyhodnocení materiálových nákladů provede materiálový hospodář.

7.7. Společná ustanovení pro prémiování THZ

- a) Všechny **měřitelné ukazatele**, pokud není uvedeno jinak, **se hodnotí měsíčně**.
- b) Za stanovení **vlastního ukazatele**, který se sleduje měsíčně, a za jeho následné včasné a přesné vyhodnocení je zodpovědný přímý nadřízený. Tyto budou vyhodnoceny na prémiových listech. V rámci vlastního ukazatele je vhodné zadávat především ukazatele, které zaměstnanec svou mírou ovlivňuje.
Za seznámení s dosaženou premií, přerozdělením nebo nepřiznáním u svých podřízených je zodpovědný přímý nadřízený.

Část III: Provoz třídící linky Provoz úpraven

1. Odměňování dělníků provozu třídící linky úpravářenských provozů

1.1. Ukazatele pro poskytování premií.

ÚSEKY (ČINNOSTI)		UKAZATELE
Hrubé, jemné prádlo, třídírna, expedit, Strojní a elektro údržba, ostatní obslužné činnosti	HU	Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě.

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku. Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

1.2. Průběh premie

- a) obsluhy provozu třídící linky úpravny _____ **základní sazba 15 %**
- b) strojní a elektro údržba zařízení **základní sazba 20 %**

Při splnění s výhradami se základní sazba nepřizná až o 1/3, při nesplnění úkolu stanovených nadřízeným se základní sazba premie nepřizná až o 2/3.

~~1.3. Samostatná premie za včasnou vykládku magnetitu~~

~~Zaměstnancům zajišťujícím včasnou vykládku magnetitu z železničních vozů náleží samostatná premie ve výši 150,- Kč/vozovou jednotku (tj. 25t). Za vyhodnocení a schválení samostatné premie zodpovídá vedoucí provozu úpravy.~~

2. **Prémiové ukazatelé pro THZ provozu třídící linkyúpraven**
- splnění sortimentní skladby dle měsíčního odbytového režimu 10 %
 - vlastní ukazatel 10 %
 - TR materiálových nákladů 5 %
- Stanovení a vyhodnocení materiálových nákladů provede materiálový hospodář.
- Celková prémie 25 %**

Část IV: Podnikové útvary

1. Odměňování dělníků

1.1. Ukazatele pro poskytování premií.

Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě

Za stanovení a následné vyhodnocení splnění PU je zodpovědný vedoucí úseku (odboru).
Plnění úkolů stanovených nadřízeným v požadovaném rozsahu, termínu a kvalitě. Tento ukazatel musí být písemně stanoven a zaměstnanci seznámeni před hodnoceným obdobím.

1.2. Průběh premie

Základní sazby premie dělníků:

- a) dělník povrch 15 %
- b) dělník důl 15 %

Při splnění s výhradami se základní sazba nepřizná až o 1/3, při nesplnění úkolu stanovených nadřízeným se základní sazba premie nepřizná až o 2/3.

Část V: Ostatní společná ustanovení

1. Poskytování mimořádných a cílových odměn

1.1. Mimořádné odměny lze poskytovat za plnění mimořádných nebo jednorázových úkolů, které příznivě ovlivnily výsledky hospodaření závodu (provozu), zejména:

- a) za zvlášť úspěšné plnění významných pracovních úkolů v množství, kvalitě nebo hospodárnosti práce, které vyžadují mimořádně vysoké nároky na schopnost, iniciativu a obětavost pracovníků,
- b) za zvýšení hospodárnosti při využití surovin, materiálu, paliv a energie,
- c) za úsporu pracovních sil a pracnosti,
- d) za výkon mimořádných a jednorázových prací s významem pro bezpečnost a zdraví pracujících.

Za odůvodnění mimořádné odměny je zodpovědný navrhovatel, který rovněž zodpovídá za to, že výše odměny je stanovena úměrně k vynaloženému pracovnímu úsilí a dosaženému hospodářskému přínosu. Mimořádné odměny schvaluje personální ředitel.

1.2. Cílové odměny se poskytují za splnění předem stanovených cílových úkolů podle těchto zásad:

- a) cílové úkoly se stanoví za účelem překročení hodnot daných plánem, technickým režimem, prémiovým ukazatelem nebo jinou organizační normou,
- b) v návrhu je nutno uvést zejména:
 - důvod pro stanovení cílového úkolu, ztěžující vlivy, náročnost
 - okruh zainteresovaných zaměstnanců
 - přesnou specifikaci stanoveného cíle, cílový objem prací, výši úkolu, atd.
 - termín zahájení a ukončení prací
 - podíl odměny TH zaměstnanců
 - ostatní podmínky (bezpečnost práce, překročení TR atd.).
- c) za oprávněnost a úměrnost cílové odměny i dodržení stanovených zásad je zodpovědný navrhovatel. Vyhodnocení plnění cílového úkolu a stanovených podmínek provede po ukončení prací příslušný vedoucí. Rozdělí rovněž dosaženou odměnu na jednotlivce podle jejich podílu na konečném výsledku. Zadání a vyhodnocení bude uloženo u vedoucího OPaM.

1.3. Mimořádné a cílové odměny (zadání a vyhodnocení) předkládá příslušný odborný ředitel, závodní dolu, vedoucí provozu důlně-bezpečnostních služeb, VLH, nebo náměstek důlně-technických služeb ke schválení personálnímu řediteli dle pravidel.

1.4. Celkové mzdové prostředky poskytnuté na odměny dle bodu 1.1. a 1.2. nepřekročí součtově 0,9 % z objemu vyplacených mzdových prostředků (bez OON).